

Z A P I S N I K
1 seje Sveta staršev,
ki je bila dne 15. 09. 2020, ob 17.00 uri,
v avli OŠ Miklavž na Dravskem polju

Prisotni:

24 članov sveta staršev, ravnateljica zavoda, Dušanka Mihalič Mali, pomočnik ravnateljice Zvonko Trstenjak, vodja podružnice Alenka Primec, predstavnica razredne stopnje 1-5 Lidija Vinter, predstavnica predmetne stopnje 6-9 Nevenka Gselman, Vesna Jelen Godunc šolska svetovalna služba

Odsotni:

Odsotnost sta opravičili predstavnici: 4.c in 6.c. razreda, odsotni pa so bili še predstavniki 3.b in 4.a in 5.b razreda.

Dnevni red:

1. Pozdrav in pregled prisotnosti (seznanitev z dnevnim redom)
2. Izvolitev predsednika sveta staršev in namestnika predsednika
3. Zaključno poročilo za šolsko leto 2019/20 in poročilo o izobraževanju 2019/20
4. Osnutek LDN za šolsko leto 2020/21 in plan izobraževanja za leto 2020/21
5. Razno

Točka 1: Pozdrav in pregled prisotnosti

Ravnateljica zavoda je pozdravila vse prisotne na seji sveta staršev, preverila prisotnost in ugotovila, da je seja sklepčna. Predstavili so se starši kot predstavniki razredov za seje sveta staršev. Ravnateljica zavoda je prisotne seznanila, da prvi sklic seje sveta staršev opravi ravnateljica zavoda in nato vse prisotne seznanila z dnevnim redom seje.

SKLEP ŠT. 1:

Člani sveta staršev so soglasno, s 24 glasovi ZA sprejeli dnevni red 1. seje sveta staršev.

Točka 2: Izvolitev predsednika sveta staršev in namestnika predsednika

Ravnateljica je dala članom sveta staršev možnost izbire ali bodo volitve za predsednika sveta staršev in njegovega namestnika javne ali tajne.

SKLEP ŠT. 2:

Člani sveta staršev so soglasno, s 24 glasovi ZA izglasovali javne volitve za izvolitev predsednika sveta staršev in njegovega namestnika.

Predlagan kandidat za predsednika sveta staršev za šolsko leto 2020/21 je bil g. Tomaž Gvardjančič. Predlagan kandidat se je s kandidaturo strinjal.

Z javnim glasovanjem je prejel 23 glasov ZA, 1 glas je bil vzdržan in nihče ni bil proti.

SKLEP ŠT. 3:

Svet staršev soglasno, s 23 glasovi ZA, potrdi g. Tomaža Gvardjančiča za predsednika sveta staršev za mandatno dobo enega leta.

Za namestnico predsednika sveta staršev za šolsko leto 2020/2021 je bila predlagana ga. Simona Marko. Predlagana kandidatka se je s kandidaturo strinjala. Po glasovanju je prejela 23 glasov ZA, 1 glas je bil vzdržan in nihče ni bil proti.

SKLEP ŠT. 4:

Svet staršev soglasno, s 23 glasovi ZA, potrdi go. Simonu Marko za namestnico predsednika sveta staršev za mandatno dobo enega leta.

Vodenje seje je prevzel predsednik sveta staršev, g. Tomaž Gvardjančič. Vsem članom sveta staršev se zahvali za izkazano zaupanje in izrazi prošnjo, da se vsi člani sveta staršev sej redno udeležujejo in aktivno sodelujejo s svojimi predlogi in mnenji.

Točka 3: Zaključno poročilo za šolsko leto 2019/20 in poročilo o izobraževanju 2019/20

Ravnateljica zavoda je predstavila zaključno poročilo za šolsko leto 2019/20. Šolsko leto 2019/20 je bilo zaradi epidemije koronavirusa res posebno leto, saj nihče ni slutil, da bo tako drugačno in da vseh zastavljenih programov ne bo mogoče realizirati, odpadlo je kar nekaj tekmovanj, za nekatera tekmovanja se načrtuje, da bi se realizirala sedaj v začetku tega šolskega leta, prav tako ni bila izvedena šola v naravi za 5. razrede in za 3. c in 3. d razred – obvezni plavalni tečaj.

Po razglasitvi epidemije, se je dne 16. 3. 2020 začel pouk na daljavo. Potrebna je bila zelo dobra organizacija, da sta lahko delo in pouk na daljavo začela potekati, tudi starši so prevzeli del izobraževanja. V nastali situaciji so v ospredje stopile nove tehnologije, katere so učenci zelo hitro sprejeli. Vsi strokovni delavci, učenci in starši so vložili ogromno truda, da je pouk na daljavo potekal čim bolj tekoče in res dobra medsebojna komunikacija je temelj za dobro sodelovanje in razvoj zdravih družbenih odnosov. V tem času je bil en skupen cilj, ki v ospredje postavlja otroka in njegov razvoj v celoti.

SKLEP ŠT. 5:

Člani sveta staršev so soglasno, s 24 glasovi ZA, nihče ni bil proti in nihče se ni vzdržal, potrdili seznanitev z zaključnim poročilom šole za šolsko leto 2019/2020.

Ravnateljica je podala poročilo o izobraževanju pedagoških in ostalih delavcev v šolskem letu 2019/20. Izobraževanja so potekala v sodelovanju z Zavodom RS za šolstvo, planiranih izobraževanj so se udeleževali vsi zaposleni, tako strokovni delavci kot ostali zaposleni. V letošnjem šolskem letu je bilo izvedeni manj izobraževanj, zaradi nastale situacije.

MIZŠ je v šolskem letu 2019/20 redno nakazovalo denarna sredstva za materialne stroške, ki zajemajo tudi izobraževanja vseh zaposlenih. Za izobraževanje je bilo v času od julija 2019 do julija 2020 porabljenih okvirno 7.738,00 €, kar je občutno manj kot v preteklem letu, predvsem, zaradi epidemije koronavirusa in vseh omejitev.

SKLEP ŠT. 6:

Člani sveta staršev so soglasno, s 24 glasovi ZA, nihče ni bil proti in nihče se ni vzdržal, potrdili seznanitev s poročilom o izobraževanju pedagoških in ostalih delavcev za šolsko leto 2019/2020.

Točka 4: Osnutek LDN za šolsko leto 2020/21 in plan izobraževanja za leto 2020/21

Ravnateljica zavoda, Dušanka Mihalič Mali, je podala osnutek letnega delovnega načrta za šolsko leto 2020/21. LDN vsebuje organizacijo vzgojno izobraževalnega dela, potrebnega za uresničitev obveznih učnih vsebin, razširjenega in nadstandardnega programa ter dogovorjenih interesnih dejavnosti.

V letošnjem šolskem letu je rdeča nit pri pripravi LDN - ZNANJE, ZDRAVJE, ZAUPANJE, saj samo tako nam bo vsem skupaj uspelo peljati delo in pouk v šoli naprej in pripeljati šolsko leto uspešno do konca.

Za začetek šolskega leta smo po priporočilih NIJZ in okrožnicah MIZŠ v zvezi s preprečevanjem okužbe COVID-19 izdelali Protokol za preprečevanje nalezljivih bolezni s predvidenimi ukrepi za preprečevanje širjenja okužbe SARS-CoV-2. Protokol se nanaša na trenutno situacijo in se bo dopolnjeval, glede na epidemiološko sliko.

V tem šolskem letu obiskuje šolo 622 učencev v 29 oddelkih. Na matični šoli se že več let soočamo s prostorsko stisko in pomanjkanjem učilnic, tako sedaj poteka pouk v vseh prostorih šole, tako v knjižnici, računalniški učilnici, telovadnici, jedilnici, ki pa za pouk niso najbolj primerni. V tem šolskem letu je predvidena izgradnja 4 učilnic in povečanje jedilnice.

Ravnateljica zavoda je seznaniła svet staršev s cenami šolske prehrane, ki ostanejo nespremenjene, na šoli pa potekajo dejavnosti, ki spodbujajo zdravo prehrano in kulturo prehranjevanja, zdravo življenje-tradicionalni slovenski zajtrk, krožek rad kuham, zdrava prehrana in njen pomen, Altermed,

- cena malice je 0,80 €,
- cena kosila za razrede 1.- 3. je 1,50 €
- cena kosila za razrede 4.- 6. je 1,75 €
- cena kosila za razrede 7.- 9. je 1,95 €
- cena kosila za izredno naročanje je 2,10 €
- cena kosila za odrasle je 3,76 €.

Ravnateljica pove, da se 1 krat letno izvede anketa o zadovoljstvu uporabnikov prehrane. Rezultati se objavijo na spletni strani šole.

SKLEP ŠT. 7:

Člani sveta staršev so soglasno, s 24 glasovi ZA, nihče ni bil proti in nihče se ni vzdržal, potrdili seznaničev z cenami šolske prehrane za šolsko leto 2020/2021.

Svet staršev se je seznanił tudi z nadstandardnimi programi šole, ki ga sofinancirajo starši:

- Jutranje varstvo 2., 3., 4., 5. razred 15,00 €
- Tečaj nemškega jezika 1., 2. in 3. razred v višini 21,00 € (LETNI PRISPEVEK)
- Dodatne ure športa za učence 1 – 3. razreda (delno nadstandardni program) 6,00 €
- Delno plačljive dejavnosti ob pouku in šola v naravi

Starši prijavijo otroke v oddelke nadstandardnih oblik dela s podpisano prijavnico, vse morebitne spremembe je mogoče urediti le do konca meseca septembra tekočega šolskega leta, ko se oddelki dokončno oblikujejo in se izdela dokončna kalkulacija cene prispevka staršev.

SKLEP ŠT. 8:

Člani sveta staršev so soglasno, s 24 glasovi ZA, nihče ni bil proti in nihče se ni vzdržal, potrdili seznaničev z cenami nadstandardnih programov za šolsko leto 2020/2021.

Ravnateljica zavoda je seznaniła svet staršev z razširjenimi programi, ki so organizirani na šoli in informacijo o šoli v naravi in sicer:

- 3. razredi CŠOD Murska Sobota 02.11.2020 – 06.11.2020 (plavanje)
- 4.c in d razred CŠOD Štrk Ptuj 02.11.2020 – 06.11.2020 (plavanje)
- 5. razredi CŠOD Bohinj 24.5.2021 – 28.5.2021
- 6. razredi CŠOD Gorenje 19.10.2020 – 23.10.2020
- 7. razredi Trije Kralji 08.3.2021-12.3.2021

Tudi v letošnjem šolskem letu se nadaljujejo projekti Gibanje za zdrav psihofizični in duševni razvoj otroka-Rap, v sklopu tega projekta je vključeno gibanje, kolesarjenje, pohodništvo, gimnastika, spoznavanje zdravega prehranjevanja in kuhanje, projekt ERASMUS, POGUM.

Predstavniki sveta staršev so podali tudi nekaj predlogov, kaj bi lahko vključili v program od uric za sproščanje in umirjanje, krožek za razmišljanje, robotiko, vendar je ravnateljica pojasnila, da je šola odprta za vse predloge staršev, vendar strokovni delavci žal v tem času teh dejavnosti ne ponujajo.

SKLEP ŠT. 9:

Člani sveta staršev so soglasno, s 24 glasovi ZA, nihče ni bil proti in nihče se ni vzdržal, potrdili seznanitev z osnutkom letnega delovnega načrta za šolsko leto 2020/2021.

Ravnateljica seznani vse prisotne na seji s planom izobraževanja za vse strokovne delavce šole, kot ostale administrativno tehnične delavce. Temeljni cilj je vzpodbujanje k stalnemu strokovnemu izobraževanju in izpopolnjevanju. Cilji programa so:

- IKT, kompetence in veščine za opravljanje pouka na daljavo,
- bralno učne strategije
- interdisciplinarnost
- spodbujanje koncepta vseživljenjskega učenja
- mediacija
- zdravje na delovnem mestu
- odgovornost posameznika

Prednost pri izobraževanju imajo vsebine, ki so vezane na projekte in jih izvaja šola ter na sodobne oblike in metode dela z uporabo različnih učnih strategij za doseganje vseživljenjskih znanj.

SKLEP ŠT. 10:

Člani sveta staršev so soglasno, s 24 glasovi ZA, nihče ni bil proti in nihče se ni vzdržal, potrdili seznanitev s planom izobraževanja za šolsko leto 2020/2021.

Točka 5: Razno

Predstavnica 5.c razreda je izpostavila dve vprašanji in sicer jo je zanimalo, zakaj imajo otroci samo 10 minut časa, da pojedjo kosilo in kako je zjutraj glede vstopa v šolo, saj morajo otroci čakati pred vrati šole. Ravnateljica in pomočnik ravnateljice pojasnita, da je že od začetka šolskega leta določen urni raspored razdeljevanja kosil v matični in podružnični šoli, vsak razred ima označeno mizo, kjer učenci sedijo s primerno razdaljo, na voljo za kosilo pa imajo 20 minut. Ravnateljica pa bo pri razredničarki preverila, koliko časa so učenci imeli na razpolago.

Glede vstopa v šolo pa ravnateljica pove, da po določili NIJZ ni možnosti, da bi se učenci zadrževali v skupnih prostorih šole, zato se šolska vrata odpro ob 8.10 minut in učenec se napoti v svoj matični razred in se pripravi na pouk.

Predstavnica 5.b razreda pa pove, da je pri vhodu v šolo s strani, kjer je vstop v vrtec gneča na parkirišču, pomočnik ravnateljice glede na povedano, svetuje vsem staršem, da naj otroke pripravijo, da bi prihajali peš v šolo, kajti tako, ne bi rabili čakati in tudi gneče ne bi bilo. Tudi predstavnik 7.a razreda pove, da je prišel čas, ko je potrebno otroke pustiti, da počasi odraščajo, postanejo samostojni, predvsem pa jim je potrebno zaupati.

Predstavnico 6.b razreda pa zanima, zakaj ne morejo otroci uporabljati omaric, da bi lahko v njih puščali šolske stvari in morajo sedaj prenašati težke torbe z vso opremo od likovne opreme, športne in Atlasa. Ravnateljica pojasni, da omarice niso v uporabi, predvsem iz razloga, da ne bi bilo preveč otrok iz različnih razredov naenkrat skupaj, glede šolskih stvari pa je ravnateljica povedala, da bo govorila z učiteljicami navedenih predmetov in bodo le te podale odgovor glede možnosti puščanja stvari v šoli, vendar poudari, da je bila ta možnost ponujena učencem.

Predstavnica 3.a razreda izpostavi vprašanje kako je s prehladi pri otrocih, kdaj naj ostanejo doma? Na seji sveta staršev je bila prisotna tudi pedagoginja ga. Vesna Jelen Godunc, ki je vse prisotne predstavnike staršev seznanila z mnenjem šolske zdravnice, dr. Kvasove, ki svetuje, da naj otroci s prehladom, šmrkanjem, kihanjem ostanejo doma. Starši pa naj tudi sami presodijo, ali otrok potrebuje samo nekaj dni, da prehlad mine, ali je potrebo stopit do zdravnika, saj sami najbolje poznajo svojega otroka, v vsakem primeru, se lahko preko telefona posvetujejo s šolsko zdravnico.

Predstavnica 8.b razreda je opozorila, da so učenci prepozno dobili obvestila za zdravniški pregled, vendar je pedagoginja pojasnila, da je bilo vsem učencem prvi šolski dan povedano, kdaj imajo zdravniški pregled in kako je organiziran prihod do ambulate, tole pisno obvestilo pa je bilo namenjeno, da se spomnijo, v primeru, da so pozabili oz. si niso zabeležili.

Predstavnica 8.b razreda je povedala, da je učenec v postreženi malici našel las, ravnateljica, je povedala, da vsekakor dopušča možnost, da se kaj takšnega lahko zgodi, čeprav se v kuhinji držijo vseh predpisanih standardov glede opreme, jih bo pa v kuhinji opozorila na še večjo pozornost in previdnost.

Predstavnica 8.a razreda je posredovala vprašanje vseh staršev, kako dolgo bo sedaj potekal pouk v šoli oz. kdaj se bo ponovno začel pouk na daljavo? Ravnateljica pove, da upa na najboljše in bo šolsko leto izpeljano v šolskih klopih do konca in vsi se za to moramo potruditi po svojih najboljših močeh. V primeru, da pa pride do zaprtja šole, dobimo natančna navodila s strani NIJZ in MIZŠ.

Predstavnika 9.b razreda zanima, kako daleč je dograditev šole in kdaj bi se naj dejansko začela?

Ravnateljica pojasni, da s strani ustanoviteljice nima zagotovila oz. točnega datuma in dokler ne bo dograditev upoštevana v proračunu občine, se je tudi težko karkoli pogovarjati. Predvideno je, da bi v mesecu februarju 2021 bilo dokončno jasno. Tudi g. Petek je potrdil navedeno. Predstavniki sveta staršev so povedali, da na povedane besede g. župana pričakujejo, da se bo gradnja pričela 15. junija 2021 in da se bo pouk septembra v šolskem letu 2021/22 pričel že v novih učilnicah in da bo dograjena tudi jedilnica.

Glede na navedeno je svet staršev soglasno sprejel sklep:

SKLEP ŠT. 11:

Člani sveta staršev soglasno sprejmejo sklep, da se pozove ustanoviteljico javnega zavoda da posreduje odgovor, kako daleč so zadeve z dograditvijo prostorov k matični šoli in kdaj je predviden pričetek dela.

Predstavnica 1.d razreda je postavila vprašanje kakšna je vsebina razkužila, ki ga uporabljajo otroci. Ravnateljica je pojasnila, da šola že od začetka naroča razkužila pri istem dobavitelju in sicer je to podjetje ECOLAB, katero nam bo posredovalo tudi podatke sestave razkužila, katere bomo objavili na spletni strani šole.

Predstavniki 2.b razreda je povprašal ali bi bila lahko ponovno omogočena možnost povratne informacije v primeru, ko starši odjavljajo malico oz. kosilo. Pomočnik ravnateljice bo preveril, ali se lahko ponovno aktivira potrditev uspešne odjave/prijave preko e-obrazca. Pomočnik ravnateljice predlaga, da bi starši za odjavo uporabljali program Lo.Polis, kjer so razvidni podatki za ves mesec. Povprašal pa je tudi ali obstaja možnost podaljšanja OPB varstva, ki je sedaj do 16.20, ravnateljica pojasni, da se bo izvedla anketa, ki bo pokazala koliko je dejansko zanimanja za podaljšanje OPB varstva.

Predstavnica 5.c razreda je podala predlog, da bi se bilo primerno na razrednih urah pogovoriti o stiskah otrok, kakšno obnašanje imajo sošolci drug do drugega v primeru, da je v družini kdo okužen ali so celo oni sami. Ravnateljica in vsi ostali so se popolnoma strinjali s predlogom in razredniki se bodo s svojimi učenci pogovorili glede tega.

G. Gvardjančič se je vsem prisotnim zahvalil za udeležbo na seji in sejo zaključil.

Seja je bila zaključena ob 19.10 uri.

Zapisala:
Zdenka Krajnc

Predsednik sveta staršev:
Tomaž Gvardjančič