

Z A P I S N I K
3. seje sveta staršev,
ki je bila dne 20. 02. 2020, ob 17.00 uri,
v zbornici OŠ Miklavž na Dravskem polju

Prisotni:

22 članov sveta staršev, ravnateljica zavoda, Dušanka Mihalič Mali, pomočnik ravnateljice Zvonko Trstenjak, predstavnica razredne stopnje 1-5 Lidija Vinter, predstavnica predmetne stopnje 6-9 Nevenka Gselman, vodja podružnične šole Dobrovce Alenka Primec in računovodja Anita Kožel

Odsotni:

Odsotnost so opravičili predstavniki staršev iz 4.c, 5.a, 5.b in 7.c in 9.a razreda, seje pa se ni udeležila predstavnica staršev 2.b razreda.

Dnevni red:

- 1. Pozdrav in pregled prisotnosti in potrditev dnevnega reda**
- 2. Branje zapisnika pretekle seje**
- 3. Zaključek 1. ocenjevalnega obdobja**
- 4. Osnutek Letnega poročila s samoevalvacijo za leto 2019**
- 5. Osnutek programa dela, finančni in kadrovski načrt 2020**
- 6. Razno**

Točka 1: Pregled prisotnosti in potrditev dnevnega reda

Predsednica sveta staršev ga. Rosvita Ferčal je opravičila svojo odsotnost, zato je 3. sejo sveta staršev vodil namestnik g. Tomaž Gvardjančič. Pozdravil je vse prisotne in preveril prisotnost. Ugotovil je sklepčnost seje in nadaljeval z vodenjem seje. Prebran je bil dnevni red seje. K dnevnemu redu ni bilo podanih pripomb.

SKLEP ŠT. 1:

Svet staršev je s 22 glasovi ZA, nihče ni bil proti in nihče se ni vzdržal sprejel dnevni red 3. seje sveta staršev.

Točka 2: Branje zapisnika pretekle seje sveta staršev

Osnutek zapisnika prejšnje seje je bil predhodno poslan vsem predstavnikom v svetu staršev po elektronski pošti s prošnjo, da podajo svoje pripombe in popravke. Na zapisnik ni bilo pripomb in popravkov, prav tako na seji ni bila izražena želja s strani članov sveta staršev po branju zapisnika, zato je namestnik predsednice sveta staršev predlagal, da se glasuje o sprejetju oz. potrditvi zapisnika prejšnje seje.

SKLEP ŠT. 2:

Svet staršev je s 22 glasovi ZA, nihče ni bil proti in nihče se ni vzdržal potrdil zapisnik 2. seje sveta staršev.

Točka 3: Zaključek 1. ocenjevalnega obdobja

Ravnateljica zavoda, Dušanka Mihalič Mali, je svetu staršev podala poročilo v zvezi z zaključkom 1. ocenjevalnega obdobja, ki se je zaključilo z dnem 31.1.2020. Na ta dan je bilo na šoli 595 učencev, vendar se število spreminja. V 1. ocenjevalnem obdobju je 564 učencev doseglo pozitivne rezultate, kar predstavlja 94,79 %, 31 učencev (17 fantov in 14 deklet) ni doseglo pozitivnega rezultata, nihče od učencev ni bil neocenjen. Tujcev, ki obiskujejo prvo leto osnovno šolo v RS in imajo po zakonu možnost biti neocenjeni, je bilo 9, od tega so bili 4 neocenjeni, 5 pa ocenjenih.

V tem obdobju je bilo izrečenih 315 pohval, 363 vzgojnih ukrepov ter izdanih 30 vzgojnih opominov in sicer 27 opominov so dobili fantje, 3 pa dekleta, nekateri so v tem obdobju že prejeli 2. opomin, žal je bil en opomin izdan že v 2. razredu. Ko učenec prejme opomin se zanj kot posameznika naredi vzgojni načrt na podlagi katerega bi naj učenec izboljšal svoje vedenje in sprejemanje šolskih pravil. V primeru, da se učencu izreče še 3 vzgojni opomin, se za učenca začne postopek prešolanja na drugo šolo. Na šoli ima veliko učencev status športnika oz. kulturnika, ki se v primeru, da učenec dobi vzgojni opomin oz. da učenec ni dosegel pozitivnega rezultata, dajo v mirovanje. Do sedaj je bilo danih 11 statusov v mirovanje.

Ravnateljica je seznanila predstavnike staršev, glede na veliko število izrečenih vzgojnih ukrepov, na neprimerno obnašanje učencev, nespoštljivost in objestnost drug do drugega in do vseh zaposlenih in da je potrebno vložiti izredno veliko truda, da je vzpostavljen šolski red.

SKLEP ŠT. 3:

Svet staršev je s 22 glasovi ZA, nihče ni bil proti in nihče se ni vzdržal potrdil obravnavo in seznanitev z zaključkom 1. ocenjevalnega obdobja.

Točka 4: Osnutek Letnega poročila s samoevalvacijo za leto 2019

Letno poročilo s samoevalvacijo šole za leto 2019 je podala ravnateljica zavoda in poudarila, da je zavod realiziral vse zastavljene cilje za leto 2019. Šolski koledar je bil v celoti realiziran. Letno poročilo se nanaša na šolsko leto 2018/2019, finančno poročilo pa na koledarsko leto 2019. Zavod je bil v letu 2019 uspešen v doseganju poslovanja s pozitivnim izidom, vsa sredstva se porabljajo strogo namensko in vodimo evidence prihodkov in odhodkov, prav tako vodimo evidence ločeno za osnovna sredstva in drobni inventar ter terjatve in obveznosti. Zavod je leto 2019 zaključil s presežkom prihodkov nad odhodki v višini 1.314,04 € in po obračunu davka v višini 96,68€ ostane presežek v višini 1.217,36 € in se prenese na konto presežka in ostane kot presežek preteklih let nerazporejen.

Za šolo predstavljajo terjatve, ki so v tožbi oz. izvršbi velik strošek, saj jih je bilo na dan 31.12.2019 v višini 6.742,87€.

Na dan 01.01.2019 je bilo v izvršbi za 9.910,02€ terjatev, v letu 2019 je bilo poplačanih 3.167,15 € terjatev, v samem letu 2019 pa nismo predali v tožbo nobenega dolžnika, saj smo z opomini sproti izterjali zapadle dolgove.

Opažamo, da se vse manj srečujemo s finančno nedisciplino, vendar pa se kot dolžniki pojavljajo vedno isti, kljub opominom in tožbam.

Vsako leto poslovanje zavoda pregleda tudi zunaj revizijska služba in v skladu z merili in kriteriji, ki jih je revizijska služba predstavila v poročilu, so tveganja ocenjena kot nizka, saj zavod zagotavlja pregledne in zanesljive podatke.

SKLEP ŠT. 4:

Svet staršev je s 22 glasovi ZA, nihče ni bil proti in nihče se ni vzdržal potrdil obravnavo in seznanitev z osnutkom letnega poročila 2019

Samoevalvacija šole je bila opravljena na temo »DELO Z NADARJENIMI UČENCI« iz rezultatov samoevalvacije je razvidno, da učenci dobro doživljajo vlogo nadarjenih učencev in se ne čutijo preobremenjene. Zadovoljni so s pobudo dodatnih aktivnosti, ki jih učitelji za njih organizirajo. Najraje imajo ekskurzije, kjer spoznavajo nove vsebine in se med seboj družijo, odločili pa smo se, da se bodo ponovno organizirali tabori za nadarjene. Zavedamo se, da bi učitelji lahko dali tem učencem še več, vendar pri samem pouku učitelj ne more delati samo z njimi, zelo težko pa jih je uskladiti v njihovem prostem času. Še naprej bomo delali na posameznih področjih nadarjenosti in jih ponudili učencem, kjer si bodo svoja močna področja sami izbrali in jih še bolj razvijali.

SKLEP ŠT. 4:

Svet staršev je s 22 glasovi ZA, nihče ni bil proti in nihče se ni vzdržal potrdil obravnavo in seznanitev z osnutkom samoevalvacije za leto 2019/20.

Točka 5: Osnutek programa dela, finančni in kadrovski načrt 2020

Ravnateljica zavoda je predstavila osnutek program dela, kadrovski in finančni načrt za leto 2020. Povedala je, da želimo v šoli spodbujati inovativne in ustvarjalne pristope pri delu z učenci, starši in sodelavci. Spodbujati in ohranjati učenčev motivacijo za učenje, namenjati pozornost fleksibilnim predmetnikom, aktivnim oblikam in metodam dela in dvigu ravni vseživljenjskega kakovostnega znanja kot cilju sodobne šole.

V kadrovskem načrtu šole se ne predvideva novih zaposlitev. Število otrok pa se na šoli vsako leto povečuje, kar pomeni večje število oddelkov in v primeru, da bo v septembru 2020 na šoli 29 rednih oddelkov, potem bo prišlo do novega zaposlovanja.

Finančni načrt zavoda je narejen na osnovi znanih podatkov vpisanih učencev. Zavod je financiran s strani Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport na podlagi sklepa o obsegu financiranja za obdobje vključno z izplačili do 5.9.2019, del finančnega načrta, ki ga pa financira ustanoviteljica občina Miklavž pa je usklajen z osnutkom proračuna po denarnem toku, saj še do seje sveta staršev nismo prejeli od ustanoviteljice zavoda potrditve proračuna. OŠ Miklavž je vključena v program projekta ERASMUS+, ki se izvaja od 1.9.2018 do 31.8.2020. Za ta namen prejme šola denarna sredstva, ki se vodijo na dolgoročnih časovnih razmejitvah.

Pri investicijah je največji in najnujnejši projekt dograditev šole oz. učilnic, saj v kolikor bo na šoli 29 oddelkov bo zelo težko organizirati potek učnega dela, ker je že sedaj pouk zelo otežen, saj poteka v knjižnici, računalniški učilnici in v medprostoru.

Ravnateljica seznanila predstavnike sveta staršev, da je projektna dokumentacija že v izdelavi in je za njo ustanoviteljica zavoda namenila 17.000,00€, kar potrjuje tudi g. Petek in pove, da je potrjena priprava dokumentacije o dograditvi šole s strani občine.

SKLEP ŠT. 5:

Svet staršev je s 22 glasovi ZA, nihče ni bil proti in nihče se ni vzdržal potrdil seznanitev z osnutkom Programa dela, finančnim in kadrovskim načrtom za leto 2020.

Točka 6: Razno

Ravnateljica je podala poročilo o vpisu otrok v 1.razred. Na dan 20.2.2020 je bilo na OŠ Miklavž vpisanih 66 otrok, od teh otrok jih bo 8 opravljalo preverjanje zrelosti pred vstopom v šolo, v primeru odloga šolanja bo v šolskem letu 2020/21 vpisanih na OŠ Miklavž 58 otrok, kar predstavlja 3 oddelke, starši 3 otrok še niso opravili vpisa, prav tako pa se želi na našo šolo vpisati še 5 otrok, ki živijo na meji z občino Miklavž in še niso všteti k vpisanim.

Na podružnični šoli v Dobrovcih je bilo vpisanih 31 otrok, od tega jih bo 5 opravljalo preverjanje zrelosti, starši še niso opravili vpisa za enega otroka in en otrok iz drugega šolskega okoliša se želi vpisati na podružnično šolo.

Straši 5 otrok, ki so vpisani na podružnično šolo Dobrovce so podali vlogo za šolanje na matični šoli z utemeljenimi razlogi, v kolikor se vlogam staršev ugotovi, ostane vpisanih v 1. razred na podružnični šoli Dobrovce vpisanih 23 otrok. Na matični šoli pa se oblikujejo 3 oddelki za 1. razrede. Glede na to, da starši še vedno lahko vpisujejo otroke, bo končno oblikovanje oddelkov znano prvi teden v mesecu septembru.

Predstavnica staršev 7.a razreda je povedala mnenje staršev otrok njihovega razreda, glede izkoriščanja statusa, ki ga imajo učenci v njihovem razredu. Ravnateljica pojasni, da na podlagi statusa, ki ga imajo posamezni učenci ne prihaja do nikakršnega izkoriščanja le tega, ampak jim zakonska podlaga, ko pridobijo status, daje pravice (napovedano spraševanje) in tudi obveznosti (izpolnjeni vsi pogoji v klubu, kjer je učenec vpisan).

Predstavnica 8.c razreda je podala predlog staršev, da bi se ponovno organiziralo predavanje na temo uporabe nedovoljenih substanc, prav tako pa je izpostavila, da starše zanima, zakaj že učenci 8. razredov nimajo možnosti udeležbe na organiziranih informativnih dnevih, saj bi bilo to zelo koristno za njihovo poklicno usmerjanje.

Ravnateljica pojasni, da na šoli poteka preventivno delovanje glede uporabe nedovoljenih substanc v okviru delavnic z glavo na zabavo.

Glede informativnih dni pa pojasni, da imajo učenci vse možnosti obiskati informativne dneve, saj le ti potekajo na šolah tudi v popoldanskem času in ob sobotah, vendar je res, da se jih udeležujejo samoiniciativno. V kulturnem domu v Hočah je bila v mesecu oktobru za učence in starše 8. in 9. razredov organizirana tržnica poklicev, prav tako pa je bil v mesecu oktobru organiziran na šoli tehnični dan na temo – Spoznavanje poklicev, učenci 7., 8. in 9. razredov so imeli možnost obiskati šolo, na kateri bi želeli nadaljevati svoje šolanje oz. jih zanima. Pedagoginja pa v 8. razredih, na zadnjem roditeljskem sestanku seznanila starše, kako bo v 9. razredu čez celo šolsko leto potekalo poklicno usmerjanje, tako za posameznega učenca kot za cel razred.

Predstavniki staršev 6.b razreda pa je postavil vprašanje, kakšno je mnenje o delu skupin in kako so organizirane, a so na šoli homogene ali heterogene skupine?

Ravnateljica pove, da na naši šoli učenci delujejo v heterogenih skupinah. Za male učne skupine od 4. do 7. razreda se posamezna šola sama odloči, v 8. in 9. razredu pa so male učne skupine obvezne pri predmetih matematika, slovenščina in angleščina.

Namestnik predsednice sveta staršev g. Gvardjančič je podal predlog, da bi se v bodoče med sejo sveta staršev naredil kratek, 10 minutni odmor.

Seja je bila zaključena ob 18.45 uri.

Zapisala:
Zdenka Krajnc

Namestnik predsednice sveta staršev:
Tomaž Gvardjančič